

1. Realizując Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnej **koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia**, wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia*, a także

informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w posiadanej przez siebie koncesji, bez wezwania ze strony Zamawiającego;

- 2) posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnego **pozwolenia radiowego w zakresie sieci dyspozytorskiej i monitoringu systemów alarmowych**, zgodnie z art. 143 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. *Prawo telekomunikacyjne*, a także informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w posiadanym pozwoleniu, bez wezwania ze strony Zamawiającego;
  - 3) (1) posiadania przez cały okres trwania umowy aktualnego **świadcstwa bezpieczeństwa przemysłowego** co najmniej trzeciego stopnia, potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej, wydawanego przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego (dalej: „ABW”) albo Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (dalej: „SKW”) po przeprowadzeniu postępowania bezpieczeństwa przemysłowego,  
*a w przypadku przedsiębiorcy wykonującego działalność jednoosobowo i osobiście –*  
(2) aktualnego **poświadczenia bezpieczeństwa** potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych, upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej, wydawanego przez ABW albo SKW i aktualnego **zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych** wydawanego przez ABW lub SKW – zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. *o ochronie informacji niejawnych*,  
a także informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w posiadanym świadectwie (poświadczeniu, zaświadczeniu), bez wezwania ze strony Zamawiającego;  
*[UWAGA: w umowie zostanie wprowadzony właściwy zapis, odpowiedni dla formy działalności Wykonawcy, tj. (1) lub (2)]*
2. Wykonawca będzie świadczyć usługi objęte niniejszą Umową zatrudniając osoby niekarane, posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, jednolicie umundurowane, posiadające w widocznym miejscu imienne identyfikatory.
  3. Kwalifikowani pracownicy ochrony fizycznej muszą posiadać legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, natomiast osoby świadczące usługę bezpośredniej stałej ochrony fizycznej, które nie są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej – legitymację pracownika ochrony fizycznej.
  4. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać osoby wykonujące czynności określone w załączniku nr 1 na podstawie **umowy o pracę** w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (t.j. – Dz. U. z 2025 poz. 277 z późn. zm.), w wymiarze co najmniej 1/2 etatu, przez cały okres realizacji Umowy.
  5. Strony poświadczają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu poświadczone przez siebie za zgodność z oryginałem, zanonimizowane kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności ochrony fizycznej. Stosowne kopie umów o pracę Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu również w przypadkach każdorazowej zmiany pracownika, wskazanych w ust. 6 i 7.
  6. Zamawiający wymaga, aby warunki określone w ust. 2-4 dotyczyły również osób, które będą wykonywały w ramach Umowy czynności bezpośredniej stałej ochrony fizycznej okazjonalnie, np. w przypadku pełnienia zastępstwa w czasie urlopu, bądź choroby pracownika Wykonawcy, skierowanego do stałej realizacji Umowy.
  7. W przypadku rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy przed zakończeniem terminu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby, tak aby wymagania określone w ust. 2-4 spełnione były przez cały okres realizacji Umowy.
  8. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących ww. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności wskazane w załączniku nr 1:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy / umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, natomiast informacje, takie jak data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w Umowie, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w §7 ust. 1 pkt 3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 9, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w Umowie.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania przez Wykonawcę prawa pracy, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w tym zakresie.
12. Strony potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu **imienną listę osób** skierowanych do realizacji Umowy, sporządzoną wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SWZ, wraz z:
- 1) uwierzytelnionymi kopiami poświadczeń bezpieczeństwa lub upoważnień do dostępu do informacji niejawnych oraz zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych wszystkich osób, świadczących usługę bezpośredniej stałej ochrony fizycznej, które będą uczestniczyły w realizacji Umowy;
  - 2) w przypadku kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej – kopią aktualnego zaświadczenia o wpisaniu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
  - 3) pisemnym oświadczeniem potwierdzającym niekaralność osób świadczących usługę stałej bezpośredniej ochrony fizycznej.
13. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji listy, o której mowa w ust. 12. W przypadku konieczności skierowania do obsługi Umowy innych osób, niż dotychczasowi pracownicy, stosowna aktualizacja listy z dołączonymi dokumentami wskazanymi w ust. 12, powinna być dokonana i przekazana Zamawiającemu na co najmniej **24 godziny** przed planowaną zmianą pracownika, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod groźbą odmowy wpuszczenia

- na teren ochraniających obiektów osoby nieujętej na przekazanej liście. W uzasadnionych, nagłych, przypadkach, np. choroby pracownika, Wykonawca może przekazać Zamawiającemu informację dotyczącą aktualizacji listy telefonicznie, a następnie, bez zbędnej zwłoki, uzupełnić ją w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny pracy osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku stwierdzenia naruszenia dyscypliny pracy lub niewywiązywania się pracowników ochrony z nałożonych na nich obowiązków, Zamawiający ma prawo usunięcia tych osób z ochraniających obiektów, a Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie uzupełnić skład pracowniczy o nową osobę. Niezależnie od postanowień zdania poprzedniego, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania zmiany pracowników ochrony świadczących usługę bezpośredniej stałej ochrony fizycznej w trybie natychmiastowym, bez podawania przyczyn. Zmiana pracowników, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie wymaga zmiany Umowy w rozumieniu §10 ust. 1 i 2.
  15. Wykonawca, jak i wszystkie osoby realizujące w jego imieniu Przedmiot Umowy, zobowiązani są do zachowania w poufności wszelkich informacji pozyskanych w trakcie realizacji Umowy, również po zakończeniu jej obowiązywania. Zgodnie z zapisami rozdz. XXV pkt 6 i pkt 7 ppkt 2 SWZ Wykonawca, przed zawarciem Umowy, zobowiązał osoby skierowane do realizacji Umowy do zachowania w poufności informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, a także przeszkolił te osoby w zakresie ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji, na potwierdzenie czego przedłożył stosowne oświadczenia, sporządzone wg wzorów określonych w załączniku nr 2a i 2b.
  16. W przypadku konieczności skierowania do realizacji Umowy nowego pracownika ochrony w trakcie jej obowiązywania, Wykonawca jest zobowiązany do jego przeszkolenia, analogicznego jak opisane w ust. 15, i przedłożenia Zamawiającemu stosownego oświadczenia najpóźniej w dniu podjęcia przez nowego pracownika obsługi Umowy.
  17. Wykonawca zobowiązany jest do ograniczenia dostępu do informacji wyłącznie do tych osób, dla których dostęp do tych informacji jest niezbędny w celu prawidłowego wykonania Umowy.
  18. Wszelkie informacje, niezależnie od ich formy, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej Umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji.
  19. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność za wszelkie przypadki naruszenia poufności, także przez swoich pracowników, czy współpracowników i będzie zobowiązany do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku z naruszeniem zasad poufności, określonych w ust. 14-18.
  20. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego reagowania na wszelkie informacje otrzymywane od Zamawiającego w związku ze sposobem i jakością wykonywanych usług.
  21. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolnego sprawdzenia czasu reakcji grup interwencyjnych, o których mowa w pkt 1 ppkt 4 załącznika nr 1, nie częściej niż 1 raz w danym kwartale. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §6, uwzględnia koszty kontrolnego sprawdzenia czasu reakcji, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

### **§3**

#### **Warunki realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Przewidywaną przez Zamawiającego liczbę roboczogodzin, niezbędnych do zapewnienia ochrony obiektów objętych niniejszą Umową, a także wymaganą, minimalną liczbę pracowników ochrony, niezbędnych do obsługi Umowy, określa załącznik nr 1.
2. Podstawą świadczenia przez Wykonawcę usług wchodzących w zakres Umowy jest grafik dyżurów pracowników ochrony, dostarczany każdorazowo Zamawiającemu nie później niż na 2 dni robocze przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca kalendarzowego. Grafik dyżurów podlega akceptacji ze strony Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie ze wszystkimi zapisami Umowy, dokumentami zamówienia (w tym SWZ), dokumentami wewnętrznymi Zamawiającego, a także przepisami prawa.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wymagań w zakresie sposobu świadczenia usług objętych Przedmiotem Umowy, w szczególności poprzez zmianę godzin ich świadczenia.
5. Zamawiający wymaga od osób skierowanych do realizacji Umowy:
  - 1) znajomości regulaminu organizacyjnego Zamawiającego, planów ewakuacyjnych oraz przepisów BHP i ppoż.;
  - 2) znajomości topografii ochraniających obiektów, w tym rozkładu pomieszczeń i przebiegu dróg ewakuacyjnych;
  - 3) znajomości umiejscowienia wyłączników głównych energii elektrycznej, zaworów głównych wodnych, wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie, wyłączników systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych.
6. W celu spełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający umożliwi osobom skierowanym do realizacji Umowy, w tym również obsługującym Umowę w wyniku zmiany pracownika, zapoznanie się z dokumentami określającymi wymagane informacje. Zapoznanie się pracownika ochrony z dokumentami, o których mowa w zdaniu poprzednim, będzie potwierdzone stosownym **oświadczeniem** pracownika, przekazany Zamawiającemu.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie, nienależyte wykonanie, zaniechanie lub inne naruszenie zapisów Umowy, spowodowane działaniami własnymi lub osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy, zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej zakończeniu, a także za wszelkie szkody powstałe wskutek powyższych zachowań.
8. Wykonawca oświadcza, że będąc:

*[ UWAGA: właściwa forma zostanie ujęta w Umowie:*

- zakładem aktywności zawodowej,*
- przedsiębiorstwem społecznym zatrudniającym co najmniej 10 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy,*
- innym pracodawcą zatrudniającym 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy],*

w rozumieniu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (tj. – Dz. U. z 2025 r. poz. 913 z późn. zm.), na dzień zawarcia Umowy **spełnia / nie spełnia** (*właściwa forma zostanie ujęta w Umowie*) warunek określony we wskazanym przepisie, dotyczący osiągnięcia poziomu wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych zaliczonych do osób o:

- 1) znacznym stopniu niepełnosprawności lub
- 2) umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, w odniesieniu do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję, oraz niewidomych,

w wysokości **co najmniej 30%.**

9. *[UWAGA: właściwa forma zostanie ujęta w Umowie:*

- W związku ze spełnianiem warunku, wskazanego w ust. 8 lub*
- Z chwilą spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 8, po rozpoczęciu realizacji Umowy,]*

Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, o którym mowa w art. 22 ust. 2a ustawy dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*, każdorazowo po wystawieniu faktury dokumentującej wykonanie usług na rzecz Zamawiającego, wystawi Zamawiającemu informację o kwocie obniżenia wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (dalej: „PFRON”), w terminie określonym w art. 22 ust. 10 pkt 1 wspomnianej ustawy.

#### §4

##### Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, od ..... do .....

#### §5

##### Ubezpieczenie OC

1. Strony poświadczają, że przed zawarciem Umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu ubezpieczeniowego (w Umowie zostanie określony właściwy rodzaj dokumentu) i dowodu opłacenia składki, potwierdzających posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy, na łączną sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **2 500 000,00 zł**, wraz z oryginałami tych dokumentów do wglądu.

*[UWAGA: W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę na potrzeby zawarcia Umowy dokumentu ubezpieczeniowego z okresem ubezpieczenia krótszym niż okres realizacji Umowy, do treści niniejszego § wprowadzone zostaną poniższe postanowienia:*

2. *W związku z przedstawieniem przez Wykonawcę na potrzeby zawarcia Umowy dokumentu ubezpieczeniowego (w Umowie zostanie określony właściwy rodzaj dokumentu) z okresem ubezpieczenia krótszym niż okres realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do kontynuacji posiadanego ubezpieczenia lub uzyskania nowego dokumentu ubezpieczeniowego na pozostały, nie objęty dotychczasowym ubezpieczeniem, okres realizacji Umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą, niż wskazana w ust. 1.*
3. *Na potwierdzenie wykonania zobowiązania określonego w ust. 2, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię projektu kontynuacji dotychczasowego dokumentu ubezpieczeniowego lub kopię projektu nowego dokumentu ubezpieczeniowego, spełniającego warunki określone w ust. 1, w terminie 30 dni przed upływem terminu, na jaki wystawiony został na rzecz Wykonawcy dotychczasowy dokument ubezpieczeniowy. W przypadku zgodności otrzymanego projektu z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w ust. 2, Zamawiający zatwierdzi otrzymany projekt w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, informując o tym Wykonawcę.*
4. *Po otrzymaniu od Zamawiającego informacji o zatwierdzeniu projektu dokumentu ubezpieczeniowego, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca, nie później niż w terminie 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej, przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię wystawionego dokumentu ubezpieczeniowego, obejmującego ochroną pozostały okres realizacji Umowy i zgodnego z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem, wraz z kopią dowodu jego opłacenia i oryginałami do wglądu.*
5. *W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w ust. 2-4, zastosowanie będą mieć zapisy §7 ust. 1 pkt 7-9]*

#### §6

##### Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w maksymalnej wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: .....), z zastrzeżeniem ust. 11.
2. Do ustalenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, stosowane będą poniższe stawki jednostkowe:
  - 1) w przypadku kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej – w wysokości ..... zł/godz. brutto (słownie złotych: .....);
  - 2) w przypadku niekwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej – w wysokości ..... zł/godz. brutto (słownie złotych: .....).

3. Rozliczenia za realizację Przedmiotu Umowy będą następować na podstawie miesięcznych faktur, wystawianych przez Wykonawcę po wykonaniu usługi w danym miesiącu i przekazywanych Zamawiającemu najpóźniej do 10. dnia następnego miesiąca. Faktury wraz z załącznikami potwierdzającymi wykonanie usługi winny być przesyłane do Zamawiającego na adres: [biuro.podawcze.rpszc@prokuratura.gov.pl](mailto:biuro.podawcze.rpszc@prokuratura.gov.pl) lub, po powstaniu takiego obowiązku po stronie Wykonawcy – za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
4. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za dany miesiąc ustalane będzie jako suma iloczynów liczby roboczogodzin, przepracowanych w danym miesiącu przez pracowników ochrony danej kategorii, wykazanych w zestawieniu, o którym mowa w ust. 8 i stawek jednostkowych, wskazanych w ust. 2.
5. Stawki jednostkowe, o których mowa w ust. 2, obejmują wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokajają wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania czynności określonych w niniejszej Umowie.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu usług wykonanych w danym miesiącu płatne będzie przelewem, w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. białej liście podatników VAT), dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej pod adresem:  
<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>
7. Wykonawca zobowiązuje się do wskazywania do rozliczeń wyłącznie rachunków widniejących w elektronicznym wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 6.
8. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 6, jest podpisanie przez Strony, bez uwag, protokołu odbioru usług zrealizowanych w danym miesiącu, sporządzonego przez Zamawiającego, po wcześniejszym otrzymaniu od Wykonawcy zestawienia przepracowanych w danym miesiącu roboczogodzin.
9. Zamawiający wymaga, aby na wystawianych przez Wykonawcę fakturach przedstawione było wynagrodzenie miesięczne ustalone odrębnie dla każdego z obiektów, określonych niniejszą Umową. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza wystawianie przez Wykonawcę jednej faktury za dany miesiąc.
10. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 jest stałe i nie podlega zmianie przez cały okres trwania Umowy, z zastrzeżeniem §10.
12. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu wykonania Umowy o wartości mniejszej niż wartość maksymalnego wynagrodzenia, określona w ust. 1.

## §7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1;
  - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zrealizowania Umowy w sposób należyty w wyznaczonym w tym celu dodatkowym terminie i jednoczesnym braku wykonania w tym terminie wskazanego obowiązku – w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy taki przypadek. Wezwanie może być przekazane w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
  - 3) w przypadku stwierdzonego przez Zamawiającego niezatrudnienia przez Wykonawcę przy realizacji Umowy, na podstawie umowy o pracę, osób wskazanych w §2 ust. 4 i 6 – w wysokości

**1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 za każdy dzień braku zatrudnienia danej osoby na podstawie umowy o pracę. W przypadku uczestnictwa pracownika Wykonawcy, niezatrudnionego na umowę o pracę, w realizacji Umowy przez okres dłuższy niż 10 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, zgodnie z §8 ust. 1 pkt 3 – w takiej sytuacji zastosowanie będzie mieć przepis ust. 1 pkt 1.

- 4) w przypadku nieprzedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego terminie, dowodów potwierdzających zatrudnienie osób uczestniczących w realizacji Umowy, o których mowa w §2 ust. 9 – w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 za każdy przypadek nieprzedstawienia dokumentów potwierdzających ten fakt. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze wskazanego zobowiązania w terminie dłuższym niż 10 dni od terminu wyznaczonego w tym celu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, zgodnie z §8 ust. 1 pkt 3 – w takiej sytuacji zastosowanie będzie mieć przepis ust. 1 pkt 1.
- 5) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 12 pkt 3 – w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy taki przypadek;
- 6) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu w wymaganym terminie informacji, o której mowa w §3 ust. 9 – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
- 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu projektu dokumentu potwierdzającego kontynuację lub zawarcie nowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie określonym w §5 ust. 3 – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, nie dłużej jednak niż do 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej;
- 8) za nieprzedłożenie Zamawiającemu ostatecznego dokumentu potwierdzającego kontynuację lub zawarcie nowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie określonym w §5 ust. 4 – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od 6. dnia przed wygaśnięciem dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej do dnia jej wygaśnięcia;
- 9) za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego kontynuację lub zawarcie nowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wymaganej przez Zamawiającego wysokości po upływie terminu obowiązywania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, za każdy kolejny dzień, nie dłużej jednak niż do 7 dni po upływie obowiązywania poprzedniej ochrony ubezpieczeniowej. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze wskazanego zobowiązania w terminie dłuższym niż 7 dni od upływu dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, zgodnie z §8 ust. 1 pkt 4 – w takiej sytuacji zastosowanie będzie mieć przepis ust. 1 pkt 1.

*[UWAGA: zapisy pkt 7-9 zostaną ujęte w Umowie w przypadku wystąpienia sytuacji warunkowej, wskazanej w §5 ust. 2].*

2. W przypadku minimum trzykrotnego powtórzenia się sytuacji naruszenia warunków Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Zamawiającemu będzie przysługiwało uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku zapisy ust. 1 pkt 1 stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Strony, na zasadach ogólnych, mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
5. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.



6. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1.

## **§8**

### **Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) poniesienia przez Zamawiającego szkody w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy;
  - 2) powtarzającego się niewłaściwego realizowania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;
  - 3) niezatrudnienia przez Wykonawcę pracownika skierowanego do obsługi Umowy na umowę o pracę lub nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ten fakt, w wymaganym przez Zamawiającego terminie;
  - 4) nieprzedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę uwierzytelnionej kopii dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego spełnienie wymogu, o którym mowa w §5 ust. 2, w terminie dłuższym niż 7 dni od dnia upływu dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zgodnie z art. 456 ust. 1 PZP.
3. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części Umowy.
4. Wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia Zamawiającemu odpowiednich kar umownych oraz odszkodowań.

## **§9**

### **Podwykonawcy**

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w formularzu oferty, złożonym w postępowaniu, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą Umowę, Wykonawca wykona Przedmiot Umowy samodzielnie / przy udziale Podwykonawców (*w Umowie zostanie ujęty właściwy zapis*).  
*[UWAGA: W przypadku zamiaru wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców, do treści niniejszego § wprowadzone zostaną poniższe postanowienia:]*
2. *Przedmiot Umowy, w części realizowanej przez Podwykonawców, wykonywany będzie przez:*
  - 1) ..... – (*w Umowie określony będzie zakres zgodny z formularzem oferty*);
  - 2) ..... – (*w Umowie określony będzie zakres zgodny z formularzem oferty*);
3. *W pozostałym zakresie Przedmiot Umowy zostanie wykonany własnymi siłami przez Wykonawcę.*
4. *Wykonawca może wykonać Przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności.*
5. *Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekty umów z Podwykonawcami do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w terminie 7 dni roboczych od otrzymania ww. dokumentów zastrzeżeń na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą.*

6. *Po zawarciu umowy o podwykonawstwo Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.*
7. *Umowa z Podwykonawcą, o której mowa w ust. 6, musi zawierać w szczególności:*
  - 1) *zakres prac powierzonych Podwykonawcy;*
  - 2) *kwotę wynagrodzenia – kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość powierzonego do wykonania zakresu prac, wynikająca z oferty Wykonawcy;*
  - 3) *poświadczenie o zatrudnieniu pracowników o kwalifikacjach wymaganych w niniejszej Umowie;*
  - 4) *termin wykonania prac;*
  - 5) *obowiązki zatrudnienia pracowników i uprawnienia kontrolne z tym związane, analogiczne jak dla Wykonawcy;*
  - 6) *termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.*
8. *Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy, niż termin zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, określony w §6 ust. 6.*
9. *Wszelkie zmiany umowy z Podwykonawcą wymagają dla swojej ważności formy analogicznej, jak forma ustalona do zawarcia tej umowy oraz zgody Zamawiającego. Zapisy ust. 4-6 stosuje się odpowiednio.*
10. *Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.*
11. *Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność za zakres Przedmiotu Umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.*
12. *W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców, wszelkie wymogi dotyczące spełniania przez Wykonawcę określonych warunków, dostarczania dokumentów, informacji, składania oświadczeń, czy wypełniania innych obowiązków na rzecz Zamawiającego, w szczególności związanych z zatrudnianiem pracowników na umowę o pracę, obejmować będą analogiczne wymogi w stosunku do Podwykonawców. W takiej sytuacji Zamawiający, wymagając od Wykonawcy potwierdzenia określonych okoliczności, wymagał będzie również od Wykonawcy przedłożenia analogicznego potwierdzenia tych okoliczności przez Podwykonawcę. W przypadku niespełniania przez Podwykonawcę określonego wymogu, Wykonawca podlegać będzie stosownej karze umownej, określonej w §7.*
13. *Wszelkie postanowienia dotyczące Podwykonawców dotyczą również dalszych Podwykonawców.]*

## **§10**

### **Zmiany Umowy**

1. *Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy w przypadkach określonych w art. 455 PZP.*
2. *Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć w szczególności:*
  - 1) *konieczności dokonania zmian parametrów usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach Umowy;*
  - 2) *wprowadzenia dodatkowego zakresu prac, związanego ogólnie z Przedmiotem Umowy, a nieprzewidzianego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.*
3. *W przypadkach określonych w ust. 2 Wykonawca przedłoży na wezwanie Zamawiającego szczegółową kalkulację skutków finansowych wnioskowanej zmiany, zgodnie z zakresem wymaganych przez Zamawiającego informacji. Po zatwierdzeniu przedłożonej kalkulacji*

Zamawiający przygotowuje stosowny aneks do Umowy, określający zakres wnioskowanych zmian, z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, związana z wprowadzanymi przez Zamawiającego zmianami, zostanie dokonana o przedstawioną przez Wykonawcę w kalkulacji i zatwierdzoną przez Zamawiającego wartość zmiany.

4. Niezależnie od sytuacji wskazanych w ust. 1, Zamawiający określa zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, zgodnie z art. 439 PZP:
  - 1) poziom zmiany cen materiałów lub kosztów, uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia, nie może być niższy niż **10%** poziomu cen materiałów lub kosztów, stanowiących podstawę do ustalenia ceny oferty Wykonawcy;
  - 2) podstawą dokonania zmiany wynagrodzenia jest pisemny wniosek danej Strony, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i dokumentami potwierdzającymi zmianę cen materiałów lub kosztów oraz wykazaniem, że proponowana zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy oraz wynagrodzenie Wykonawcy;
  - 3) Stronie wnioskującej o zmianę wynagrodzenia przysługuje prawo do wystąpienia z wnioskiem, o którym mowa w pkt 2, jeden raz w trakcie trwania Umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usług stanowiących Przedmiot Umowy;
  - 4) zmiana wynagrodzenia dokonywana będzie w oparciu o ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu miesięcznym;
  - 5) zmianie wynagrodzenia opisanej w niniejszym ust. podlegać będzie część wynagrodzenia Wykonawcy należna za okres, w którym zmiana ta następuje;
  - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1, wynikająca z wprowadzenia przedmiotowej zmiany, wynosi **4%** wartości wspomnianego wynagrodzenia;
  - 7) w wyniku wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie opisanej w niniejszym ust. zmiany, zmiana ulegnie wysokości stawek jednostkowych, wskazanych w §6 ust. 2, a także wynagrodzenie maksymalne, o którym mowa w §6 ust. 1. W takiej sytuacji Strony sporządzą stosowny aneks do Umowy, potwierdzający dokonanie zmian wynagrodzenia, przy czym zmiany te będą miały skutek od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, dla którego wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych brany był pod uwagę przy dokonywaniu zmiany wynagrodzenia.
  - 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego ust., zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę w celu realizacji niniejszej Umowy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli okres obowiązywania umowy zawartej z Podwykonawcą przekracza 6 miesięcy. . Zamawiający może żądać dowodów na potwierdzenie powyższej zmiany, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich przedstawienia w terminie 7 dni.

## **§11**

### **Przedstawiciele Stron**

1. W celu zapewnienia należytej realizacji Umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Justyna Sobczak, nr tel.: 667-084-121, e-mail: [justyna.sobczak@prokuratura.gov.pl](mailto:justyna.sobczak@prokuratura.gov.pl) – w sprawach związanych z ochroną obiektów,
    - b) Marek Talaga, nr tel.: 667-084-317, e-mail: [marek.talaga@prokuratura.gov.pl](mailto:marek.talaga@prokuratura.gov.pl) – w sprawach związanych z utrzymaniem obiektów,
    - c) Aleksandra Bobowik, nr tel.: 785-513-934, e-mail: [aleksandra.bobowik@prokuratura.gov.pl](mailto:aleksandra.bobowik@prokuratura.gov.pl) – w sprawach związanych z utrzymaniem obiektów,

- d) Mariola Lis, nr tel. 91 883-80-44, e-mail: [mariola.lis@prokuratura.gov.pl](mailto:mariola.lis@prokuratura.gov.pl) – w sprawach związanych z utrzymaniem obiektów;
- 2) ze strony Wykonawcy – ....., nr tel.: ....., e-mail: .....
2. Zmiana przedstawicieli Stron, wskazanych w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy, wymaga jednak niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie.

## §12

### Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczki.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej siedziby, adresu, nr rachunku bankowego, nr telefonu oraz nr NIP i REGON.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Ewentualne spory Strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie, w drodze negocjacji.
6. Sprawy sporne nierozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przed Sądem w Szczecinie.
7. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej.
8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy elektronicznej lub pisemnej, pod rygorem nieważności.
9. Nie stanowi zmiany Umowy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
  - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
10. Obowiązki Wykonawcy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych określa odrębna umowa.
11. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy;
  - 2) załącznik nr 2a – Wzór oświadczenia w zakresie ochrony danych i bezpieczeństwa informacji dla pracownika Wykonawcy;
  - 3) załącznik nr 2b – Wzór oświadczenia w zakresie ochrony danych i bezpieczeństwa informacji dla Wykonawcy;
  - 4) załącznik nr 3 – Lista osób skierowanych do realizacji Umowy;
  - 5) załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru jakościowego prac;
  - 6) załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi ochrony fizycznej osób, mienia i obiektów Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. A. Mickiewicza 151d, 153 i S. Brzozowskiego 1, 2 oraz przy ul. E. Bałuki 11 w Szczecinie, w tym pełnienie stałego dozoru sygnałów systemów bezpieczeństwa.

### 1. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- 1) stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną i portierską, prowadzoną w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, od godziny 7:30 do godziny 15:30, wykonywaną przez:
  - a) w budynku przy ul. A. Mickiewicza 151d, 153 i S. Brzozowskiego 1, 2 – **dwóch** pracowników ochrony fizycznej (w tym jednego pracownika kwalifikowanego i jednego pracownika, w stosunku do którego nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej), niekaranych, posiadających ważne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, odpowiednie do poziomu informacji niejawnych oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;
  - b) w budynku przy ul. E. Bałuki 11 – **dwóch** pracowników ochrony fizycznej (w tym jednego pracownika kwalifikowanego i jednego pracownika, w stosunku do którego nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej), niekaranych, posiadających ważne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, odpowiednie do poziomu informacji niejawnych oraz zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, z zastrzeżeniem możliwości rozszerzenia obsady ochrony do **czterech** pracowników ochrony fizycznej (dwóch pracowników kwalifikowanych i dwóch pracowników, w stosunku do których nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony), spełniających analogiczne wymagania jak powyżej, nie wcześniej niż od 1 sierpnia 2026 r. Ewentualna decyzja o konieczności rozszerzenia obsady ochrony zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie nie krótszym, niż 14 dni przed planowanym jej zwiększeniem.
- 2) w odniesieniu do każdego z budynków objętych zamówieniem – stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną i portierską, prowadzoną w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, od godziny 15:30 do godziny 7:30 rano dnia następnego, wykonywaną przez **jednego** pracownika ochrony fizycznej, w stosunku do którego nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, niekaranego, posiadającego ważne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, odpowiednie do poziomu informacji niejawnych oraz zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- 3) w odniesieniu do każdego z budynków objętych zamówieniem – stałą, bezpośrednią ochronę fizyczną i portierską, prowadzoną w dni wolne od pracy, od godziny 7:30 do godziny 7:30 dnia następnego po dniu wolnym, wykonywaną przez **jednego** pracownika ochrony fizycznej, w stosunku do którego nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, niekaranego, posiadającego ważne poświadczenia bezpieczeństwa lub upoważnienia

wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej, odpowiednie do poziomu informacji niejawnych oraz zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych;

- 4) zapewnienie co najmniej **dwóch własnych grup interwencyjnych**, wyposażonych w samochody, umożliwiające podjęcie interwencji w czasie nieprzekraczającym 10 minut, oraz w środki przymusu bezpośredniego;
- 5) doraźne konwojowanie dokumentów, wykonywane samochodem Wykonawcy wyłącznie na terenie Szczecina w przypadku wystąpienia zagrożenia w ochranianym obiekcie (np. pożar, atak terrorystyczny, itp.) lub zmiany lokalizacji jednostki Zamawiającego w obrębie tej samej miejscowości. W przypadku zmiany lokalizacji jednostki Zamawiającego Wykonawca zostanie poinformowany o tym fakcie z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Z usługi tej wyłączone są materiały niejawne.
- 6) świadczenie usług wchodzących w zakres Umowy również na obszarze przyległym bezpośrednio do ochranianego obiektu;
- 7) realizację w ramach Umowy nie więcej niż **25 000 roboczogodzin** usługi stałej ochrony fizycznej łącznie, w tym maksymalnie 5 652 roboczogodzin pracy pracowników kwalifikowanych i 19 348 roboczogodzin pracy pracowników niekwalifikowanych. Jednocześnie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszej łącznej ilości roboczogodzin, niż wskazana w zdaniu poprzednim, jednak nie mniej niż 21 568, w tym 4 048 – w przypadku pracowników kwalifikowanych i 17 520 – w przypadku pracowników niekwalifikowanych.
- 8) realizację usługi bezpośredniej stałej ochrony fizycznej i stałego dozoru sygnałów na zasadach określonych w Umowie oraz zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego: regulaminem organizacyjnym, planami ewakuacyjnymi oraz przepisami BHP i ppoż.

## 2. Inne informacje dotyczące realizacji Umowy:

- 1) w ochranianych obiektach zainstalowany jest system monitoringu wizyjnego (CCTV);
- 2) w ochranianych obiektach zainstalowany jest system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN);
- 3) w ochranianych obiektach zainstalowany jest system kontroli dostępu (SKD);
- 4) wewnątrz ochranianych obiektów, przy wejściu do budynków, zlokalizowana jest portiernia, poprzez którą odbywa się kontrola ruchu osób oraz w obrębie której są wydawane, przyjmowane i przechowywane klucze od pomieszczeń.

## 3. Do obowiązków Wykonawcy, realizowanych w ramach Przedmiotu Umowy, należy w szczególności:

- 1) zapewnienie pracownikom ochrony podczas wykonywania zadań służbowych stosownych środków przymusu bezpośredniego, a także opatrunków osobistych lub zestawów medycznych, środków łączności radiowej i telefonicznej, wykrywaczy metali, pilotów napadowych, latarek oraz innego niezbędnego sprzętu;
- 2) wyposażenie kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej w kajdanki i pałkę;
- 3) wyposażenie wszystkich pracowników ochrony w jednolite umundurowanie (ubranie), stosowne do wypełnianych zadań, pory roku, a także imienne identyfikatory ze zdjęciem pracownika, nazwą Wykonawcy oraz numerem identyfikatora;
- 4) przeszkolenie pracowników ochrony w zakresie wykonywanej pracy oraz w zakresie ochrony informacji niejawnych. Wykonawca powinien zapewnić możliwość stałego podnoszenia i doskonalenia wiedzy pracowników, w tym m.in. roli i obowiązków pracowników ochrony, sposobu postępowania w przypadku wystąpienia niebezpieczeństwa (np. aktywny udział w ewakuacji), obowiązujących regulacji prawnych dotyczących ochrony osób i mienia, zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej, techniki i taktyki interwencyjnej, użycia

lub wykorzystania środków przymusu bezpośredniego, techniki interwencji bezdotykowej wobec osób nieużywających przemocy i siły;

- 5) zapewnienie reakcji grup interwencyjnych w przypadku otrzymania sygnału alarmowego z obiektów Zamawiającego. Grupy interwencyjne (patrolowe) powinny składać się z co najmniej **dwóch** pracowników ochrony, każdy z pracowników ochrony powinien być wyposażony w stosowne środki przymusu bezpośredniego;
  - 6) zapoznanie pracowników ochrony z topografią ochranianych obiektów, w tym z rozkładem pomieszczeń, przebiegiem dróg ewakuacyjnych itp.;
  - 7) zapoznanie pracowników ochrony z obowiązującymi na terenie ochranianych obiektów przepisami, a w szczególności z planem ochrony danego obiektu, planem ewakuacyjnym oraz innymi dokumentami w zakresie niezbędnym do wykonywania obowiązków służbowych;
  - 8) przekazywanie Zamawiającemu wraz z comiesięczną fakturą imiennego wykazu osób pracujących w ochranianym obiekcie w danym miesiącu, za który wystawiana jest faktura, wraz z datą i liczbą przepracowanych godzin przez każdego z pracowników ochrony;
4. Podczas wykonywania usług ochrony obiektów do obowiązków pracowników ochrony Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) udział w szkoleniu zorganizowanym przez Zamawiającego w zakresie obsługi i odczytu danych z systemu monitoringu wizyjnego, systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu ochrony ppoż., niezbędnych do wykonywania usługi ochrony obiektu;
  - 2) znajomość lokalizacji i podstawowej obsługi wyłączników głównych energii elektrycznej, zaworów głównych wodnych, wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie, wyłączników systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych;
  - 3) prowadzenie dla każdego obiektu odrębnie:
    - a) książki ewidencji interesantów (wejść i wyjść),
    - b) książki ewidencji wydawania kluczy,
    - c) książki ewidencji wydawania kluczy do pomieszczeń podlegających szczególnej ochronie,
    - d) dziennika zmiany pracownika ochrony (w sposób umożliwiający stwierdzenie godzin rozpoczęcia i zakończenia dyżuru przez każdego pracownika Wykonawcy oraz zaistniałych zdarzeń podczas pełnionego dyżuru wraz z odnotowaniem sprawdzenia wyposażenia dyżurki (monitory, urządzenia sygnalizacji, itp.) oraz ogólnego stanu technicznego obiektu (np. uszkodzenie sanitariatów, stolarki drzwiowej, itp.);
  - 4) ustalanie uprawnień do przebywania na chronionym obiekcie oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości;
  - 5) w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania postronnych osób na terenie chronionego obiektu i przyległego do niego obszaru, bądź stwierdzenia zakłócania porządku – wzywanie tych osób do opuszczenia obiektu (terenu);
  - 6) natychmiastowe powiadamianie Policji o osobach stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, znajdujących się w chronionych obiektach lub na terenie Zamawiającego, w celu ich niezwłocznego przekazania Policji;
  - 7) współpraca z Policją, Strażą Pożarną oraz pozostałymi właściwymi służbami podczas zdarzeń wymagających ich interwencji;
  - 8) ochrona obiektu przed włamaniem, kradzieżą mienia, dewastacją i innymi zamachami na mienie, będące własnością Zamawiającego;
  - 9) zabezpieczanie śladów i innych dowodów czynów zabronionych, popełnionych na terenie

obiektów;

- 10) kontrola osób wchodzących i rzeczy wnoszonych na teren obiektów, przede wszystkim w zakresie posiadania niebezpiecznych przedmiotów;
- 11) składanie upoważnionym pracownikom Zamawiającego, wskazanym w §11 ust. 1 pkt 1, raportów dotyczących zdarzeń i incydentów zaistniałych podczas dyżuru – codziennie rano w dzień roboczy lub w dniu następnym po dniu wolnym, w godz. 8:30-8:45, a w pilnych sytuacjach, mających wpływ na funkcjonowanie Zamawiającego, takich jak atak terrorystyczny, pożar, poważna awaria, zalanie, zniszczenia wyrządzone przez osoby trzecie itp. – niezwłocznie telefonicznie;
- 12) sprawdzanie zabezpieczenia obiektu i pomieszczeń Zamawiającego, w szczególności miejsc wymagających szczególnej ochrony;
- 13) zapewnienie stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, poprzez:
  - a) prowadzenie całodobowego monitorowania systemów alarmowych,
  - b) powiadamianie przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych w §11 ust. 1 pkt 1 Umowy,
  - c) bezpłatne udostępnianie na każde żądanie Zamawiającego odpowiednich rejestrów lub wyciągów z tych rejestrów,
  - d) sporządzanie i aktualizowanie wykazu pomieszczeń chronionych;
- 14) doraźne konwojowanie dokumentów z ochranianego obiektu przy ul. Mickiewicza 151d, 153 i Brzozowskiego 1, 2 do budynku Prokuratury Rejonowej Szczecin-Zachód w Szczecinie przy ul. Żołnierskiej 3A, w przypadku wystąpienia zagrożenia w ochranianym obiekcie (np. pożaru, ataku terrorystycznego itp.) lub zmiany lokalizacji jednostki prokuratury w obrębie tej samej miejscowości (w przypadku rozpoczęcia użytkowania budynku przy ul. E. Bałuki 11 do celów biurowych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, wymóg konwojowania dokumentów z tego budynku będzie również obowiązujący – w takiej sytuacji budynek docelowy zostanie wskazany z chwilą rozpoczęcia użytkowania budynku przy ul. E. Bałuki 11);
- 15) bieżące informowanie Zamawiającego o brakach w zabezpieczeniu mienia przed kradzieżą, włamaniem, a także o naruszeniu przepisów z zakresu zabezpieczenia mienia na terenie ochranianego obiektu;
- 16) zapewnianie bezpieczeństwa pracownikom Zamawiającego oraz zapewnianie ładu i porządku na terenie ochranianych obiektów poprzez dokonywanie obchodu w trakcie godzin pracy Zamawiającego;
- 17) zapewnianie całodobowej kontroli nad infrastrukturą chronionych obiektów oraz zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia wewnątrz i na zewnątrz chronionego obiektu;
- 18) sprawdzanie stanu zabezpieczeń poszczególnych pomieszczeń po godzinach pracy Zamawiającego poprzez dokonywanie obchodu obiektów nie rzadziej niż co 2 godziny i odnotowywanie niniejszego w dzienniku zmiany pracownika ochrony;
- 19) reagowanie na mogące wystąpić nagle i awaryjne sytuacje, związane z instalacjami przeciwpożarowymi, antywłamaniowymi, elektrycznymi, centralnego ogrzewania i wodno-kanalizacyjnymi i podejmowanie działań zmierzających do uniemożliwienia powstania lub minimalizacji skutków szkód, w przypadku wybuchu pożaru i innych zdarzeń losowych (np. zalania wodą, itp.) oraz wykonywanie zadań wynikających z obowiązujących wewnętrznych instrukcji, w tym „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego”;
- 20) sprawowanie kontroli nad legalnością wynoszenia z chronionych obiektów sprzętu i materiałów będących własnością Zamawiającego;
- 21) niedopuszczanie do wstępu na teren chroniony osób nieuprawnionych, wzywanie do opuszczenia



obiekty w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na jego terenie lub w przypadku stwierdzenia zakłócania porządku;

- 22) gospodarowanie kluczami do wszystkich pomieszczeń w czasie godzin pracy Zamawiającego oraz po ich zakończeniu, zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi przepisami Zamawiającego;
- 23) prowadzenie ewidencji interesantów wchodzących na teren obiektu, z dokonywaniem stosownych zapisów w książce ewidencji interesantów – czasu ich przybycia i wyjścia z obiektu;
- 24) doprowadzanie interesantów do pomieszczeń służbowych celem eliminacji ich niekontrolowanego przemieszczania się po obiekcie;
- 25) dopilnowywanie włączania przez osoby odpowiedzialne za aktywację systemu sygnalizacji włamania i napadu w pomieszczeniach podlegających szczególnej ochronie, takich jak serwerownia i kancelarie tajne;
- 26) w sytuacji wyjścia z obiektu osób odpowiedzialnych, o których mowa w ppkt 25 bez aktywacji systemu we wskazanych pomieszczeniach – powiadamianie tych osób telefonicznie o konieczności przybycia do obiektu w celu aktywacji systemu;
- 27) stały dozór ochranianych obiektów – stała obserwacja osób przebywających w budynkach i samych budynków;
- 28) każdorazowo podczas przejmowania dyżuru przez nową zmianę pracownika(-ów) – sprawdzanie wyposażenia dyżurki oraz ogólnego stanu technicznego obiektu (np. uszkodzone sanitariaty, stolarka drzwiowa, itp.) i odnotowywanie tego faktu w książce dyżurów.

5. Do realizacji ochrony Wykonawca przydzieli pracowników:

- 1) zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę;
- 2) odpowiednio przeszkolonych i wyposażonych;
- 3) posiadających wszystkie uprawnienia wymagane przepisami prawa;
- 4) niekaranych za przestępstwa umyślne;
- 5) posiadających zdolność fizyczną i psychiczną do wykonywania powierzonych zadań.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko)

.....  
(Stanowisko)

.....  
(Firma)

- WZÓR -

**OŚWIADCZENIE**  
**W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH I BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI**  
(dla pracownika Wykonawcy)

Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że:

- 1) zobowiązuję się do zachowania w poufności wszelkich informacji, które pozyskam w toku realizacji Umowy zawartej na skutek przeprowadzonego postępowania nr 2009-7.261.1.2026 o udzielenie zamówienia publicznego na usługę: „**Świadczenie usługi ochrony fizycznej, mienia i obiektów Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. A. Mickiewicza 151d, 153 i S. Brzozowskiego 1, 2 oraz przy ul. E. Bałuki 11 w Szczecinie**”, zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu;
- 2) zostałam przeszkolona / zostałem przeszkolony przez Wykonawcę i znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych, a także bezpieczeństwa informacji, tj. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, ustawa z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości oraz ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

.....  
(Podpis osoby składającej oświadczenie)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(Imię i nazwisko)

.....  
(Stanowisko)

.....  
(Firma)

- WZÓR -

**OŚWIADCZENIE**  
**W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH I BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI**  
(dla Wykonawcy)

Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że:

- 1) zobowiązuję się oraz zobowiązałam / zobowiązałem pracowników do zachowania w poufności wszelkich informacji, które pozyskam w toku realizacji Umowy zawartej na skutek przeprowadzonego postępowania nr 2009-7.261.1.2026 o udzielenie zamówienia publicznego na usługę: „Świadczenie usługi ochrony fizycznej, mienia i obiektów Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. A. Mickiewicza 151d, 153 i S. Brzozowskiego 1, 2 oraz przy ul. E. Bałuki 11 w Szczecinie”, zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu;
- 2) zapoznałam / zapoznałem się oraz pracowników z przepisami o ochronie danych osobowych, a także bezpieczeństwa informacji, tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, ustawą z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości oraz ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

.....  
(Podpis osoby składającej oświadczenie)

**LISTA OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI UMOWY**

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Pracownik kwalifikowany / niekwalifikowany</b>	<b>Podstawa do dysponowania osobą:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- dysponowanie bezpośrednie lub</li><li>- korzystanie z zasobów udostępnionych przez podmiot trzeci (podać nazwę i adres podmiotu udostępniającego zasób)</li></ul>	<b>Rodzaj umowy</b> (umowa o pracę i wymiar czasu pracy)	<b>Doświadczenie pracownika</b> jako pracownika ochrony w obiektach użyteczności publicznej ochrony w obiektach użyteczności publicznej  (w miesiącach)
1					
2					
3					
(...)					

- WZÓR -

## PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO PRAC

wykonywanych w ..... r. przez: .....  
w ramach Umowy nr 2009-7.261.1.2026 na „Świadczenie usług ochrony fizycznej, mienia i obiektów  
Prokuratury Regionalnej w Szczecinie przy ul. A. Mickiewicza 151d, 153 i ul. S. Brzozowskiego 1, 2 oraz  
przy ul. E. Bałuki 11 w Szczecinie”.

### KOMISJA W SKŁADZIE:

Przedstawiciel Zamawiającego

.....  
.....  
.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....  
.....  
.....

dokonała w dniu ..... r. odbioru przedmiotowych prac.

Wykonane prace Komisja przyjmuje bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami\*

.....  
.....  
.....

Termin usunięcia usterek: .....

Uwagi:

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono.

### PODPISY KOMISJI

Przedstawiciel Zamawiającego

.....  
.....  
.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....  
.....  
.....

*\*niewłaściwe skreślić*

## KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Stośława 6, 70-952 Szczecin, tel. 91 484-96-50, e-mail: biuro.podawcze.rpszc@prokuratura.gov.pl.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: tel. 91 441 09 72, e-mail: iod.rpszc@prokuratura.gov.pl.
- 3) Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
  - a) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO,
  - c) w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umowy.
- 5) Dane osobowe są przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
- 6) O ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, osobie której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO,
  - b) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
  - c) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO,
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 lit. a)- c) należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia i wykonywania umowy.
- 9) Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.